|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | موضوع پايش | عنوان سوالات ارزيابي | سقف امتياز | خود ارزیابی | نشانگر | استاندارد (مطلوب ) | شاخصهای اندازه گیری | امتیاز مکتسبه |
| 1 | **اداره و انتقالات** | آیا رابط سامانه در حوزه، اطلاع رسانی لازم درخصوص برگزاری کمیته نقل و انتقالات هرفصل، را در بازه زمانی معین انجام داده است | 20 |  | اتوماسیون اداری | اطلاع رسانی  ازطریق اتوماسیون اداری | اطلاع رسانی به موقع در بازه زمانی تعیین شده | 20 |
| عدم اطلاع رسانی به موقع در بازه زمانی تعیین شده(با یک هفته تاخیر) | 10- |
| عدم اطلاع رسانی به موقع در بازه زمانی تعیین شده(بیش از یک هفته تاخیر) | 20- |
| 2 | آیا بررسی های لازم درخصوص تعهدات کارکنان ،کسب موافقت مسئولین مربوطه و ....،قبل از ارسال درخواست انتقال کارکنان به واحد نقل و انتقالات ، توسط رابط سامانه صورت گرفته است | 10 |  | سامانه نقل و انتقالات | رعایت شرایط مندرج در شیوه نامه نقل و انتقالات  عدم تعهد ماموریت اموزشی  –کسب موافقت مسئولین مافوق و ..– | رعایت شرایط مندرج در شیوه نامه نقل و انتقالات | 10 |
| رعایت (بیشتر از 80 درصد ) از شرایط مندرج در شیوه نامه نقل و انتقالات | 2- |
| رعایت ( بین 50 تا80 درصد ) شرایط مندرج در شیوه نامه نقل و انتقالات | 5- |
| رعایت ( کمتر از 80 درصد ) شرایط مندرج در شیوه نامه نقل و انتقالات | 10- |
| 3 | آیا رابط **نقل** سامانه ، نسبت به کسب نظریه معاونت تخصصی مربوطه قبل از ارسال به کمیته اقدام نموده است | 10 |  | سامانه نقل و انتقالات | ارجاع درخواستها به معاونت تخصصی مربوطه قبل ازارسال به واحد نقل و انتقالات | انجام ارجاعات به معاونت تخصصی قبل از ارسال به کمیته در سامانه نقل و انتقالات | 10 |
| انجام ارجاعات (بیشتر از 80 درصد ) درخواستها به معاونت تخصصی قبل از ارسال به کمیته در سامانه نقل و انتقالات | 2- |
| انجام ارجاعات (بین 50 درصد تا80درصد ) درخواستها به معاونت تخصصی قبل از ارسال به کمیته در سامانه نقل و انتقالات | 5- |
| انجام ارجاعات ( کمتر از 50 درصد ) به معاونت تخصصی قبل از ارسال به کمیته در سامانه نقل و انتقالات | 10- |
| 4 | آیا کمیته نقل و انتقالات درون شبکه در بازه زمانی معین تعیین شده ( قبل از کمیته دانشگاه ) تشکیل گردیده است | 10 |  | صورتجلسه نقل و انتقالات واحدها | تشکیل کمیته نقل و انتقالات واحدهادر بازه زمانی تعیین شده قبل ازکمیته نقل و انتقالات دانشگاه | تشکیل کمیته نقل و انتقالات واحدهادر بازه زمانی تعیین شده | 10 |
| تشکیل (بیش از80 درصد )از کمیته نقل و انتقالات واحدها در بازه زمانی تعیین شده | 2- |
| تشکیل ( بین 50 تا 80 درصد )کمیته نقل و انتقالات واحدهادر بازه زمانی تعیین شده | 5- |
| تشکیل ( کمتر از 50 درصد )کمیته نقل و انتقالات واحدهادر بازه زمانی تعیین شده | 10- |
| 5 |  | آیا مصوبات کمیته نقل و انتقال واحدها در بازه زمانی معین به واحد نقل و انتقالات دانشگاه ارسال گردیده است | 10 |  | سامانه نقل و انتقالات | ارسال مصوبات کمیته نقل و انتقالات واحدهادر بازه زمانی تعیین شده قبل ازکمیته نقل و انتقالات دانشگاه | ارسال کلیه مصوبات در بازه زمانی تعیین شده | 10 |
| ارسال(یشتر از 80 درصد ) مصوبات بعد از بازه زمانی تعیین شده | 2- |
| ارسال(بین 50 تا 80درصد ) مصوبات بعد از بازه زمانی تعیین شده | 5- |
| ارسال( کمتر از 50 درصد ) مصوبات بعد از بازه زمانی تعیین شده | 10- |
| 6 | آیا رابط سامانه نقل و انتقالات ،پیگیری لازم درخصوص اطلاع رسانی به موقع به کارکنان مامور به خدمت جهت ثبت درخواست در سامانه (به منظور تعیین تکلیف وضعیت خدمتی) و جلوگیری از ایجاد وقفه خدمتی انجام داده است | 20 |  | سامانه نقل و انتقالات | پیگیری و اطلاع رسانی به کارکنان مامور به خدمت جهت ثبت درخواست در سامانه جهت تعیین تکلیف نحوه ادامه خدمت | عدم وجود آمار پرسنل پایان ماموریت و تعیین تکلیف نشده | 20 |
| وجود آمار پرسنل پایان ماموریت و تعیین تکلیف نشده (حداکثر در دو کیته در سال) | 10- |
| وجود آمار پرسنل پایان ماموریت و تعیین تکلیف نشده (بیش ازدو کیته در سال) | 15- |
| 7 | آیا توسط رابط نقل وانتقالات شبکه از ارسال درخواست های کتبی به واحد نقل و انتقالات جلوگیری می گردد | 20 |  | اتوماسیون اداری | کلیه فرایند ها بایستی صرفا از طریق سامانه نقل و انتقالات ارسال گردد و از ارسال درخواستهای کتبی جلوگیری گردد. | ارسال درخواستها صرفا از طریق سامانه نقل و انتقالات | 20 |
| ارسال درخواستها از طریق سامانه نقل و انتقالات و تا 20 درصد درخواستها از طریق اتوماسیون | 10- |
| ارسال درخواستها از طریق سامانه نقل و انتقالات و بیشتر از 20 درصد درخواستها از طریق اتوماسیون | 15- |
| 8 |  | آیا پس از صدور ابلاغ انتقال ، ماموریت و تمدید ماموریت کارکنان احکام مربوطه به موقع صادر می گردد | 20 |  | سیستم پرسنلی | صدور احکام پس از صدور ابلاغ پرسنل حداکثر تا تشکیل کمیته بعدی نقل و انتقالات | صدور احکام پس از صدور ابلاغ پرسنل حداکثر تا تشکیل کمیته بعدی نقل و انتقالات | 20 |
| صدور احکام پس از صدور ابلاغ پرسنل (تا دو کمیته بعدتر با تاخیر ) | 10- |
| صدور احکام پس از صدور ابلاغ پرسنل (بیشتر از دو کمیته با تاخیر ) | 15- |
| 9 |  | آیا توسط رابط نقل و انتقالات اطلاع رسانی لازم به کارکنان جهت ممنوعیت مجوز ثبت نام بیشتر از دو بار در سال صورت گردیده است | 10 |  | سامانه نقل و انتقالات | عدم ثبت طرح درخواست در کیته نقل و انتقالات بیشتراز2 بار در سال | رعایت عدم ارسال درخواست به واحد نقل و انتقالات بیشتر از دو بار در سال(100 درصد) | 10 |
| رعایت عدم ارسال درخواست به واحد نقل و انتقالات بیشتر از دو بار در سال(بیش از 80 درصد ) | 5- |
| رعایت عدم ارسال درخواست به واحد نقل و انتقالات بیشتر از دو بار در سال (کمتر از 80 درصد) | 10- |

**1-نام ونام خانوادگي بازديدكنندگان در نوبت اول: امضاء**

**2- نام ونام خانوادگي بازديدكنندگان در نوبت دوم: امضاء**

**3- نام ونام خانوادگي بازديدكنندگان در نوبت سوم: امضاء**